



Nr. 13.037 / 06.07.2021

ANUNȚ

privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de Inginer la biroul "Mecanism Economic și Sinteză Economică" din cadrul A.B.A. Siret- Sediu

Administrația Bazinală de Apă Siret, instituție publică cu sediul în Bacău, str. Cuza Vodă, nr. 1, jud. Bacău, organizează în data de **02.08.2021** concurs pentru ocuparea postului vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de:

- **Inginer la biroul "Mecanism Economic și Sinteză Economică" – 1 (unu) post din cadrul A.B.A. Siret - Sediu conform HG 286/23.03.2011.**

Candidații la concursul pentru ocuparea postului vacant de **inginer la biroul "Mecanism Economic și Sinteză Economică"** trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- **nivelul studiilor:** superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență;
- **domeniul:** "Inginerie";
- **specializări:** "Ingineria mediului", "Construcții hidrotehnice", "Inginerie chimică", "Îmbunătățiri funciare", "Construcții civile și industriale", "Energetică", "Inginerie economică";
- **nu sunt condiții de vechime.**

Concursul/examenul se va desfășura la sediul instituției din Bacău, str. Cuza Vodă, nr. 1, jud. Bacău, conform calendarului următor:

- dosarele de înscriere, complete, se depun la secretariatul A.B.A. Siret până la data de **26.07.2021 (inclusiv) ora 14.00, după verificare de către serviciul R.U.R.P.A.;**

- **27.07.2021 ora 15.30** – selecția dosarelor de înscriere;
- **28.07.2021 ora 15.30** – termen afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;
- **29.07.2021 ora 14.00** – termen depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere;
- **30.07.2021 ora 13.00** - termen afișare rezultate privind contestațiile la selecția dosarelor de înscriere;
- **02.08.2021 ora 10.00** – data și ora de desfășurare proba scrisă;
- **02.08.2021 ora 12.00** – data și ora de evaluare a cunoștințelor de operare PC;
- **03.08.2021 ora 15.30** – termen afișare rezultate la proba scrisă;
- **04.08.2021 ora 14.00** – termen depunere contestații cu privire la rezultatele probei scrise;
- **05.08.2021 ora 15.30** – termen afișare rezultate privind contestațiile la proba scrisă;
- **06.08.2021 ora 10.00** – data și ora susținerii interviului;
- **09.08.2021 ora 15.30** – termen afișare rezultate privind interviul;
- **10.08.2021 ora 14.00** – termen depunere contestații cu privire la rezultatele interviului;
- **11.08.2021 ora 15.30** – termen afișare rezultat privind contestațiile la interviu și a rezultatelor finale ale concursului.

Conform art. 6 al Regulamentului – cadru aprobat prin H.G. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar (de carton, cu șină) de concurs care va conține următoarele documente:

Administrația Bazinală de Apă SIRET

Cod Fiscal: RO18264854/06.01.2006; 33839263/25.11.2014

Cod IBAN: RO 69 TREZ 0615 0220 1X01 3928

Adresa: str. Cuza Vodă nr. 1 cod poștal 600274 Bacău

Centrala tel. +40 234 541 646 Fax +40 234 510 050

Dispecerat tel. tel. +40 234 515 466 E-mail dispecer@das.rowater.ro

Secretariat tel. +40 234 541 047

a) cerere – tip de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

h) declarație pe proprie răspundere - tip

Adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b) – d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale, conform art. 3 al Regulamentului – cadru aprobat prin H.G. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, și anume:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Concursul/examenul constă într-o **probă scrisă** (care se susține din bibliografia afișată la sediul instituției, pe site-ul A.B.A. Siret și pe portalul posturi.gov.ro), evaluare cunoștințe operare P.C. și un **interviu**.

Informații suplimentare se pot obține la sediul A.B.A. Siret din str. Cuza Vodă nr. 1, Bacău, jud. Bacău sau la tel. 0234/541646 int. 146, 148. Persoana de contact este ec. Roxana Marcu, serviciu R.U.R.P.A.

p. DIRECTOR,
Ing. Irina LUCAVEȚCHI



Afișat pe 09.07.2021

De acord,

p. DIRECTOR
ing. Irina Lucavetőchi



BIBLIOGRAFIE

concurs pentru ocuparea postului de inginer la biroul Mecanism Economic și Sinteze Economice, pentru perioadă nedeterminată

- Legea Apelor 107/1996 cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. 107/2002 privind infiintarea A.N."Apele Romane" cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 404/2005 privind aprobarea O.U.G nr.107/2002 privind infiintarea A.N."Apele Romane";
- Legea 400/2005 privind aprobarea O.U.G. nr. 73/2005 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr.107/2002 privind infiintarea A.N."Apele Romane";
- Ordin M.M.G.A. 798/2005 privind aprobarea abonamentului-cadru de utilizare/exploatare a resurselor de apă cu modificările și completările ulterioare;
- OUG 57/03 iulie 2019 – Codul administrativ, Partea a V-a, Titlul I, Capitolul III, Secțiunea a 4-a - Închirierea bunurilor proprietate publică.

**TEMATICA EXAMENULUI PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A
POSTULUI DE INGINER LA BIROUL MECANISM ECONOMIC ȘI
SINTEZE ECONOMICE, PERIOADA NEDETERMINATĂ**

- Administrația Națională Apele Române – scop, atribuții principale;
- Mecanismul economic în domeniul gospodăririi apelor – Anexa 3 la Legea 400/2005 ;
- Abonamentul de utilizare/exploatare a resurselor de apă - prevederi legislative de emitere, derulare și urmărire, clauze principale;
- Procedura de închiriere a domeniului public al statului administrat de A.N. Apele Române conform Codului Administrativ, clauze obligatorii în contractul de închiriere.

DIRECTOR ECONOMIC,
ec. Camelia Ardeleanu



ȘEF BIROU M.E.S.E.,
ing. Tatiana Cojocaru

