



Mr. 527/13.01.2022

ANUNȚ

privind organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioada nedeterminată, de **economist la serviciul „Financiar-contabilitate” (1 post) - cu atribuții de acordare viza CFP** din cadrul A.B.A. Siret- Sediul

Administrația Bazinală de Apă Siret, instituție publică cu sediul în Bacău, str. Cuza Voda, nr. 1, jud. Bacău, organizează în data de **10.02.2022** concurs pentru ocuparea postului vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioada nedeterminată, de:

- Economist la serviciul „Financiar-contabilitate” - cu atribuții de acordare viza CFP din cadrul A.B.A. Siret - Sediul, conform HG 286/23.03.2011.

Candidații la concursul pentru ocuparea postului vacant de **Economist la serviciul „Financiar-contabilitate”** trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- **nivelul studiilor:** superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență;
- **domeniul:** Economic;
- **vechime efectivă ca economist în domeniul finanțelor publice minimum 3 (trei) ani.** Prin domeniul finanțelor publice se înțelege vechime în instituții publice autonome sau din subordinea altor entități publice, regii autonome, societăți comerciale la care statul sau o unitate administrativ-teritorială deține capital și utilizează/administrează fonduri și/sau patrimoniu public, alte entități care gestionează fonduri provenite din finanțări externe, rambursabile sau nerambursabile.

Concursul/examenul se va desfășura la sediul instituției din Bacău, str. Cuza Voda, nr. 1, jud. Bacău, conform calendarului următor:

- dosarele de înscriere, complete, se depun la secretariatul A.B.A. Siret până la data de **03.02.2022 (inclusiv) ora 14.30, după verificare de către serviciul R.U.R.P.A.;**
 - **04.02.2022 ora 13.00** – selecția dosarelor de înscriere;
 - **07.02.2022 ora 15.30** – termen afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;
 - **08.02.2022 ora 14.30** – termen depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere;
 - **09.02.2022 ora 15.30** - termen afișare rezultate privind contestațiile la selecția dosarelor de înscriere;
 - **10.02.2022 ora 10.00** – **data și ora de desfășurare proba scrisă;**
 - **10.02.2022 ora 12.00** – data și ora de evaluare a cunoștințelor de operare PC;
 - **11.02.2022 ora 13.00** – termen afișare rezultate la proba scrisă;
 - **14.02.2022 ora 14.30** – termen depunere contestații cu privire la rezultatele probei scrise;
 - **15.02.2022 ora 15.30** – termen afișare rezultate privind contestațiile la proba scrisă;
 - **16.02.2022 ora 10.00** – **data și ora susținerii interviului;**
 - **17.02.2022 ora 15.30** – termen afișare rezultate privind interviul;
 - **18.02.2022 ora 12.00** – termen depunere contestații cu privire la rezultatele interviului;
 - **21.02.2022 ora 10.00** – termen afișare rezultat privind contestațiile la interviu și a rezultatelor finale ale concursului.

Conform art. 6 al Regulamentului – cadru aprobat prin H.G. 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru inscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar (de carton, cu sina) de concurs care va contine urmatoarele documente:

a) cerere – tip de inscriere la concurs adresata conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;

c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau institutia publica;

d) carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie;

e) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;

f) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

h) declaratie pe proprie raspundere - tip

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine in clar numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

In cazul documentului prevazut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

Actele prevazute la alin. 1 lit. b) – d) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile generale, conform art. 3 al Regulamentului – cadru aprobat prin H.G. 286/2011 cu modificarile si completarile ulterioare, si anume:

a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;

b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;

c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;

d) are capacitate deplina de exercitiu;

e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;

f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Accesul in sediul ABA Siret se va face in conformitate cu Legislatia in vigoare pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

Concursul/examenul consta intr-o **proba scrisa** (care se sustine din bibliografia afisata la sediul institutiei, pe site-ul A.B.A. Siret si pe portalul posturi.gov.ro), evaluare cunostinte operare P.C. si un **interviu**.

Informatii suplimentare se pot obtine la sediul A.B.A. Siret din str. Cuza Voda nr. 1, Bacau, jud. Bacau sau la tel. 0234/541646 int. 146, 148.

p. DIRECTOR,
Ing. Irina LUCAVEȚCHI





BIBLIOGRAFIE

TEMATICA

pt.ocuparea postului de economist la Serviciul financiar-contabilitate

1. Legea 82/1991 a contabilității, cu modificările ulterioare.
2. OMFP 1917/2005 pt. Aprobarea Normelor Metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pt. Instituții publice și instrucțiuni de aplicare a acestuia, cu modificările ulterioare.
3. Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările ulterioare și Normele metodologice de aplicare aprobate prin HG 395/2016.
4. Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare.
5. OMF 1792/2002 pt.aprobarea Normelor metodologice privind ALOP cu modificările ulterioare.
6. OG 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările ulterioare.
7. OMFP 923/2014 pt. Aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea CFP și a codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de CFP propriu.
8. Legea 400/2005 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.73/2005 pt.modificarea și completarea OUG nr.107/2002 privind înființarea Administrației Naționale „Apele Române” și modificările ulterioare.

p.DIRECTOR,

ing.Irina LUCAVETCHI



DIRECTOR ECONOMIC,

ec.Camelia ARDELEANU