



Nr. 24421 / 21.11.2023

DIRECTOR,

Drd.ing.ec. Relu ADAM

ANUNȚ ORGANIZARE EXAMEN DE PROMOVARE



În conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1336/2022 (actualizată) pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Administrația Bazinală de Apă Siret **organizează examen de promovare în grad**, după cum urmează:

- ✓ Promovarea salariații, cu marca A036 având funcția economist în cadrul biroului F.S.T.U.I.C.I., din grad de Bază la grad III.

Condițiile de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, conform prevederilor art. 72, alin.2 din HG 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. să fi obținut calificativul «foarte bine» la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate.

Calendarul examenului de promovare

- Selecția dosarelor: 29.11.2023
- Proba scrisă de promovare : 11.12.2023
- Rezultate finale: 13.12.2023

Dosarul de concurs se depune de către candidați, la sediul Administrației Bazinale de Apă Siret Bacău, str. Cuza Vodă nr.1, în termen de 5 de zile de la data afișării anunțului (23.11.2023-29.11.2023) și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele care fac dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 72, alin.3 din HG 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, respectiv :

- a. cerere de înscriere;
- b. adeverințe eliberate de angajatori din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;
- c. copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

Selecția dosarelor pe baza îndeplinirii condițiilor de participare se va realiza în data 04.12.2023, iar rezultatul se va afișa la sediul instituției și pe pagina de intranet în data 05.12.2023, ora 15:00.

Contestațiile cu privire la rezultatele obținute la selecția dosarelor de înscriere se depun până la data 06.12.2023 ora 15:00 la registratura unității, iar comunicarea rezultatelor

la contestațiile depuse se realizează prin afișare la sediul Administrației Bazinale de Apă Siret și pe pagina de internet, la secțiunea special creată în acest scop, imediat după soluționarea contestațiilor.

Examenul de promovare în gradul profesional superior celui deținut de către personalul contractual constă în susținerea unei probe scrise.

La proba scrisă pot participa doar candidații care sunt declarați „admis” la selecția dosarelor. În cadrul examenului de promovare, lucrarea elaborată de candidat poate fi notată cu un punctaj de maxim 100 puncte, iar punctajul minim de promovare este de 50 puncte, rezultatul fiind afișat la sediul instituției și pe pagina de intranet la data 11.12.2023, ora 15:00.

Candidații nemulțumiți de rezultatul obținut la proba scrisă pot depune contestație până pe data 12.12.2023 ora 14:00, sub sancțiunea decăderii din cест drept.

Bibliografia examenului de promovare

- PL-45/11.04.2022-Procedura de lucru privind documentele justificative necesare deschiderii de credite bugetare finanțate de la bugetul de stat(versiunea 5.0);
- Legea nr.500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare;
- PL-53/20.04.2022-Procedura de lucru privind documentele justificative necesare deschiderii de credite bugetare din Surse Proprii A.N.A.R.(versiunea:2.0);
- H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Tematica examenului de promovare

- Descrierea procedurii PL-45/11.04.2022;
- Categorii de Ordonatori de Credite, Prevederi referitoare la investiții Publice și Structura programelor de investiții;
- Documentele care însoțesc situațiile de plată pentru execuție lucrări, pentru supraveghere tehnică (diriginții de șantier) și pentru proiectare și asistență din partea proiectantului pe parcursul execuției;
- Cheltuielile pentru proiectare și asistență tehnice-sectiunea 3, Cheltuielile pentru investiția de bază -secțiunea 4, Alte cheltuieli -secțiunea 5.

ȘEF SERVICIU RURPA,

Ing. Ioan TĂNASĂ

Secretarul comisiei de examinare,

ec. Roxana MARCU