



Nr. /

**DIRECTOR,**  
Drd.ing.ec. Relu ADAM

## ANUNȚ ORGANIZARE EXAMEN DE PROMOVARE

În conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1336/2022 (actualizată) pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Administrația Bazinală de Apă Siret **organizează examen de promovare în grad**, după cum urmează:

- ✓ Promovarea salariatei cu marca R108 având funcția de contabil șef în cadrul SGA Bacău, din grad I la grad II.

### Condițiile de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, conform prevederilor art. 72, alin.2 din HG 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. să fi obținut calificativul «foarte bine» la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate.

### Calendarul examenului de promovare

- Depunerea dosarelor: 15-21.02.2024
- Selecția dosarelor: 22.02.2024
- Proba scrisă de promovare : 29.02.2024
- Rezultate finale: 05.03.2024

Dosarul de concurs se depune de către candidați, la sediul Administrației Bazinale de Apă Siret Bacău, str. Cuza Vodă nr.1, în termen de 5 de zile de la data afișării anunțului (15.02.2024-21.02.2024) și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele care fac dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 72, alin.3 din HG 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, respectiv :

- a. cerere de înscriere;
- b. adeverințe eliberate de angajatori din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;

- c. copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

Selecția dosarelor pe baza îndeplinirii condițiilor de participare se va realiza în data 22.02.2024, iar rezultatul se va afișa la sediul instituției și pe pagina de intranet în data 23.02.2024, ora 13:00.

Contestațiile cu privire la rezultatele obținute la selecția dosarelor de înscriere se depun până la data 26.02.2024 ora 15:00 la registratura unității, iar comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se realizează prin afișare la sediul Administrației Bazinale de Apă Siret și pe pagina de internet, la secțiunea special creată în acest scop, imediat după soluționarea contestațiilor.

Examenul de promovare în gradul profesional superior celui deținut de către personalul contractual constă în susținerea unei probe scrise.

La proba scrisă organizată în 29.02.2024 pot participa doar candidații care sunt declarați „admis” la selecția dosarelor. În cadrul examenului de promovare, lucrarea elaborată de candidat poate fi notată cu un punctaj de maxim 100 puncte, iar punctajul minim de promovare este de 50 puncte.

Candidații nemulțumiți de rezultatul obținut la proba scrisă pot depune contestație până pe data 04.03.2024 ora 14:00, sub sancțiunea decăderii din cest drept.

Rezultatul final se va afișa la sediul instituției și pe pagina de intranet în data 05.03.2024, ora 15:00.

### **Bibliografia examenului de promovare**

- OMPF 923/2014 modificat cu OMPF 2332/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv;
- OMFP 103/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul asigurărilor sociale;
- Ordonanța Guvernului nr.119/1999, republicată, privind controlul intern și controlul financiar preventiv;
- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- OMFP nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- Legea cadru 153/2017 privind privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legea 227/2015 privind Codul fiscal, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul 2861/2009 pentru aprobarea [Normelor](#) privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Legea 500/2002 privind finanțele publice;
- Legislația aplicabilă privind reevaluarea ectivelor corporale;
- Proceduri și Instrucțiuni de lucru aplicabile în cadrul ANAR.

### **Tematica examenului de promovare**

1. Aplicarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice;
2. Ordinul 2861/2009 pentru aprobarea [Normelor](#) privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
3. Aplicarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
4. Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli la nivelul subunității;
5. OMFP 923/2014 modificat cu OMFP 2332/2017

**ȘEF SERVICIU RURPA,**

**Ing. Ioan TĂNASĂ**

**Secretarul comisiei de examinare,**

**ec. Roxana MARCU**

#### **Adresa de corespondență**

str. Cuza Vodă, nr. 1, Cod Poștal 600274, Bacău, jud. Bacău

Tel: +4 0234 541 646 | Dispecerat: +4 0234 515 466

Fax: +4 0234 510 050 | +4 0234 515 797

Email: [dispecer@das.rowater.ro](mailto:dispecer@das.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 18264854 / 06.01.2006

33839263 / 25.11.2014

Cod IBAN: RO69 TREZ 0615 0220 1X01 3928