

**Anexa nr. 10 - Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001**

**Numele autorității sau instituției publice: Administrația Bazinală de Apă Siret**

*Elaborat: Georgiana CERNAT, Responsabil Legea 544/2001*

**RAPORT DE EVALUARE  
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2023**

Subsemnata, CERNAT Georgiana, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, în anul 2024 prezint actualul raport de evaluare internă, finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- **Bună**
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023:

**I. Resurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
  - Suficiente
  - **Insuficiente**
  
2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:
  - Suficiente
  - **Insuficiente**

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:
- **Foarte bună**
  - Bună
  - Satisfăcătoare
  - Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu:

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?
- **Pe pagina de internet;**
  - La sediul instituției;
  - În presă;
  - În Monitorul Oficial;
  - În altă modalitate: pagina de Facebook a instituției: [www.facebook.com/ApeleRomaneSiret](https://www.facebook.com/ApeleRomaneSiret)
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
- **Da**
  - Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?
- Utilizarea mijloacelor de comunicare din social media;**
  - Comunicate și informări de presă;**
  - Realizarea de materiale de informare, broșuri, infografice, pliante etc.;**
  - Încărcarea seturilor de date deschise pe portalul data.gov.ro.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
- **Da, acestea fiind: documentele prevăzute de Memorandumul pentru creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public, asumat la nivel guvernamental în anul 2016**
  - Nu
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
- **Da**
  - Nu
6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

*Conform Planului Național Anual din cadrul Parteneriatului pentru o Guvernare Deschisă, ANAR și-a asumat angajamentul de publicare a unor seturi de date, în format deschis, pe site-ul data.gov.ro.*

## 7. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
<b>38</b>	11	27	6	32	0

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	<b>1</b>
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	<b>21</b>
c. Acte normative, reglementări	<b>16</b>
d. Activitatea liderilor instituției	<b>0</b>
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	<b>0</b>
f. Altele, cu menționarea acestora:	-

Favorabil	Redirecționat e	În 10 zile	În 30 de zile	a	b	c	d	e	f	Respuse	a	b	d
35	0	33	2	1	21	13	0	0	0	3	0	3	0

**3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:**

Nu este cazul

**3. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?**

Nu este cazul

5. Număr total de solicitări respuse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate , conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli	Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutivei publice	Acte normative, reglemen- tări	Activitatea liderilor institutivei	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
3	0	3	0	0	0	3	0	0	0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): **Nu este cazul.**

### Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

### 6. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	0

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

- Da
- Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Alocarea unui buget anual pentru realizarea activităților de comunicare pe diverse teme de actualitate, mai multe instruirii dedicate modului de implementare a L544;
- Alocarea de mijloace și personal calificat pentru realizarea materialelor de informare (broșuri, pliante, infografice);
- Organizarea unor evenimente de presă, periodic, cel puțin o conferință/vizită de presă;
- Organizarea de cursuri și prezentări privind necesitatea creșterii transparenței și implementării măsurilor de publicare a datelor deschise.

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- S-a întărit prezența instituției în mediul online;