



MINISTERUL MEDIULUI,  
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ  
APELE ROMÂNE  
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ SIRET



Sistemul Hidrotehnic Independent Pașcani

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



## ANUNȚ

pentru organizarea concursului de ocupare a postului vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de electrician în cadrul formației Blăgești (1 post), din cadrul Administrației Bazinale de Apă Siret - Sistemul Hidrotehnic Independent Pașcani

Administrația Bazinală de Apă Siret - Sistemul Hidrotehnic Independent Pașcani cu sediul în mun. Pașcani, str. Abator, nr.35, jud. Iași, instituție publică de interes național, fără personalitate juridică, organizează concurs pentru ocuparea postului vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioada nedeterminată, de electrician în cadrul formației Blăgești (1 post), din cadrul Administrației Bazinale de Apă Siret - Sistemul Hidrotehnic Independent Pașcani.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de execuție de electrician în cadrul formației Blăgești, stație pompă Răchiteni din localitatea Răchiteni, județul Iași precum și calendarul desfășurării concursului sunt:

- studii : minim școala profesională ;
- diplomă sau certificat de calificare în meseria de electrician;
- vechime minim 5 ani în meseria de electrician.
- disponibilitate pentru lucru în ture

Calendar de desfășurare al concursului pentru ocuparea funcției contractuale de electrician în cadrul formației Blăgești, (1 post), din cadrul Administrației Bazinale de Apă Siret - Sistemul Hidrotehnic Independent Pașcani :

Concursul se va desfășura la sediul Sistemului Hidrotehnic Independent Pașcani, din strada Abator, nr.35, mun. Pașcani, jud. Iași după următorul calendar:

- 31.12.2024 - data afișării anunțului;
- 20.01.2025, ora 12<sup>00</sup> - data limită de depunere la secretariatul sau comp.RURPA a Sistemului Hidrotehnic Independent Pașcani a dosarelor de participare la concurs ;
- 21.01.2025, ora 12<sup>00</sup> - selecția dosarelor de concurs;
- 21.01.2025, ora 15<sup>00</sup> - termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;

Adresa de corespondență

str. Abator, nr. 35, Cod Poștal 705200, Pașcani, jud. Iași

Tel: +4 0232 767 185 | Dispecerat: +4 0232 767 902 | Secretariat: +4 232 767 185

Fax: +4 0232 767 198

Email: [dispecerat.shps@das.rowater.ro](mailto:dispecerat.shps@das.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 18264854 / 06.01.2006

33839263 / 25.11.2014

Cod IBAN: RO69 TREZ 0615 0220 1X01 3928

- 22.01.2025, ora 14<sup>00</sup> - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;
- 23.01.2025, ora 13<sup>00</sup> - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;
- 29.01.2025, ora 10<sup>00</sup> - desfășurare probă scrisă;
- 30.01.2025, ora 13<sup>00</sup> - termen de afișare rezultate proba scrisă;
- 31.01.2025, ora 15<sup>00</sup> - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 03.02.2025, ora 15<sup>00</sup> - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- **04.02.2025, ora 10<sup>00</sup> - proba practică;**
- 05.02.2025, ora 10<sup>00</sup> - termen de afișare a rezultatelor proba practică;
- 05.02.2025, ora 12<sup>00</sup> - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei practice;
- 05.02.2025, ora 15<sup>00</sup> - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei practice;
- **07.02.2025, ora 9<sup>00</sup> - susținere interviu;**
- 10.02.2025, ora 9<sup>00</sup> - termen de afișare rezultate interviu ;
- 10.02.2025, ora 15<sup>00</sup> - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului ;
- 11.02.2025, ora 13<sup>00</sup> - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatul interviu ,
- 12.02.2025, ora 15<sup>00</sup> - termen de afișare a rezultatelor finale

Conform art.35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model european;



Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se depun Compartimentul RURPA (Resurse Umane) sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice.

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute în art. 15 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post

**Adresa de corespondență**

str. Abator, nr. 35, Cod Poștal 705200, Pașcani, jud. Iași  
Tel: +4 0232 767 185 | Dispecerat: +4 0232 767 902 | Secretariat: +4 232 767 185  
Fax: +4 0232 767 198  
Email: [dispecerat.shps@das.rowater.ro](mailto:dispecerat.shps@das.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 18264854 / 06.01.2006  
33839263 / 25.11.2014  
Cod IBAN: RO69 TREZ 0615 0220 1X01 3928

incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

### Atribuțiile postului:

- Cunoașterea prevederilor regulamentului de exploatare la stație pompare Răchiteni ;
- Cunoașterea prevederilor planului de apărare împotriva inundațiilor ;
- Cunoașterea pieselor tehnice ale instalațiilor electrice de forță și comandă, automatizare, semnalizare (tablouri electrice stație pompare și stație tratare, acționări pod raclor, instalații de dozare, etc.), iluminat interior și exterior și realizare lucrări de întreținere și reparații;
- Mentenanță, verificare și reparații la echipamente hidromecanice, efectuare manevre și participarea la desfășurarea și înlăturarea efectelor hidrometeorologice periculoase ;
- Supravegherea și întreținerea permanentă a echipamentelor hidromecanice, instalațiilor, electropompelor și motoarelor electrice, construcțiilor și informarea operativă a dispeceratului S.H.I. Pașcani privind starea tehnică a acestora precum și a manevrelor executate
- Paza și supravegherea permanentă a obiectivului stație pompare Răchiteni,
- Realizarea lucrărilor din programul de gospodărirea apelor ;

### BLIOGRAFIE

1. Legea Apelor nr. 107 / 1996 actualizată;
2. Normativ pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor Indicativ I 7 / 2011;
3. Agenda Electricianului ;
4. Manual de fizică învățământ gimnazial - electricitate;
5. Legea 319 / 2006 a Securității și Sănătății în muncă;
6. Legea 307 / 2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
7. Ord. 163 / 2007 pentru aprobarea normelor generale de apărare împotriva incendiilor;

#### Adresa de corespondență

str. Abator, nr. 35, Cod Poștal 705200, Pașcani, jud. Iași  
Tel: +4 0232 767 185 | Dispecerat: +4 0232 767 902 | Secretariat: +4 232 767 185  
Fax: +4 0232 767 198  
Email: [dispecerat.shps@das.rowater.ro](mailto:dispecerat.shps@das.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 18264854 / 06.01.2006  
33839263 / 25.11.2014  
Cod IBAN: RO69 TREZ 0615 0220 1X01 3928

## TEMATICA

1. Noțiuni și legi fundamentale ale electrotehnicii;
2. Instrumente de măsură și control specifice activității electricianului;
3. Motoare electrice - părți componente, principii de funcționare;
4. Instalații electrice;
5. Obligații generale ale lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă;
6. Dispoziții generale - Legea Apelor nr.107/1996 actualizată;
7. Metode și mijloace de prevenire la electrocutare;

Informații suplimentare se pot obține la sediul sediul Sistemului Hidrotehnic Independent Pașcani din strada Abator, nr.35, mun. Pașcani, jud. Iași sau la numărul de telefon 0232767185, persoană de contact: ec.Slătineanu Camelia - secretar comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor.

ȘEF SISTEM,  
Ing. Vârgă Valerian



ȘEF COMPARTIMENT RURPA,  
Ec.Slătineanu Camelia