



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ SIRET



Sistemul de Gospodărire a Apelor Suceava

Nr. RURPA/...10433/23.10.2026...

Anexa 2

cod F-RU-82

ANUNȚ

pentru organizarea concursului pentru ocuparea postului de execuție unic vacant (1 post), pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, de Barajist (Agent Hidrotehnic), la Serviciul Dispecerat Situații de Urgență din cadrul Sistemului de Gospodărire a Apelor Suceava

Sistemul de Gospodărire a Apelor Suceava, cu sediul în Mun. Suceava, str. Universității nr. 48, în baza prevederilor H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, organizează concurs/examen de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție unice vacante de Barajist (Agent Hidrotehnic), perioadă nedeterminată, normă întreagă, la SSUD

Activitatea profesională se va desfășura în cadrul Serviciul Dispecerat Situații de Urgență, din Județul Suceava - Acumulare Șerbăuți.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii: generale/medii;
- vechime în muncă - nu este cazul;
- constituie un avantaj deținerea certificatului de calificare în meseria de agent hidrotehnic

CALENDARUL CONCURSULUI:

Concursul se va desfășura la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Suceava din strada Universității nr. 48, mun. Suceava, jud. Suceava după următorul calendar:

PUBLICAREA ANUNTULUI: 26.10.2026

Termen depunere dosare: până la data de 06.11.2026, ora 11:00

Selecția dosarelor: 09.11.2026, ora 12:00

Afișarea rezultatelor selecției dosarelor:

10.11.2026 ora 16:30

Depunerea contestațiilor la etapa de selecție:

11.11.2026 ora 12:00

Soluționare contestații și afișarea rezultatelor

contestațiilor la etapa de selecție:

12.11.2026 ora 16:30

Proba scrisă: 16.11.2026, ora 12:00

Adresa de corespondență

str. Universității, nr. 48, Cod Poștal 720228, Suceava, jud. Suceava

Tel: +4 0230 216 835 | +4 0745 619 053 | Dispecerat: +4 0743 108 434

Fax: +4 0230 523 467

Email: sgasv@das.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 18264854 / 06.01.2006

33839263 / 25.11.2014

Cod IBAN: RO69 TREZ 0615 0220 1X01 3928

Afișarea rezultatelor proba scrisă:	17.11.2026 ora 16:30
Depunerea contestațiilor la rezultatele probei scrise:	18.11.2026 ora 12:00
Soluționare contestații și afișare rezultate proba scrisă	19.11.2026 ora 16:30

Proba de interviu: 20.11.2026, ora 10:00

Afișarea rezultatelor probă interviu:	23.11.2026 ora 16:30
Depunerea contestațiilor la rezultatele probei interviu:	24.11.2026 ora 12:00
Soluționare contestații proba de interviu și afișarea rezultatelor finale:	25.11.2026 ora 16:30

Conform art.35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se depun la Registratura SGA Suceava după verificarea de către Compartimentul RURPA (Resurse Umane) sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul

de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă la adresa de e-mail sgasv@das.rowater.ro

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute în art. 15 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

BIBLIOGRAFIE

- Norme de protecția muncii specifice activității de exploatare, gospodărire a apelor, întreținerea lucrărilor hidrotehnice și a cursurilor de apă;
- HOTĂRÂREA nr. 1.091 din 16 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de munca
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă
- HOTĂRÂREA nr. 1.048 din 9 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de munca
- Normativ pentru urmărirea comportării construcțiilor hidrotehnice P130/1999
- Regulamentul de exploatare a Acumulării Șerbăuți
- Manualul agentului hidrotehnic
- Legea Apelor. Nr. 107/1996, cu completările și modificările ulterioare

TEMATICA

1. Cunoașterea Regulamentului de Exploatare a Acumulării Șerbăuți.
2. Normativ pentru urmărirea comportării construcțiilor hidrotehnice P130/1999
3. Norme specifice de protecția muncii, precum și de sănătate și securitate pentru locul de muncă.
4. Lucrările specifice activității de agent hidrotehnic;
5. Principalele lucrări de întreținere ce se execută la construcțiile hidrotehnice.
6. Prevederi ale Legii Apelor. Nr. 107/1996, cu completările și modificările ulterioare.

Informații suplimentare privind condițiile de participare la concurs, atribuțiile postului, condițiile de muncă, drepturile salariale și desfășurarea procedurii de concurs se pot obține la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Suceava din strada Universității nr. 48, mun. Suceava, jud. Suceava sau la numărul de telefon 0230216835, persoană de contact: Mihalciuc Petruța - RURPA.

ATRIBUȚIILE PRINCIPALE ALE POSTULUI:

- asigurarea gospodăririi cantitative și calitative a volumului de apă din acumulare;
- efectuarea controlului sistematic al malurilor și versanților din zona barajului;
- verificarea stării aparaturii și a punctelor de măsură;
- efectuarea observațiilor și măsurărilor conform programului U.C.C.;
- transmiterea datelor privind evoluția acumulării din zona de serviciu în vederea actualizării regulamentului de exploatare;

Adresa de corespondență
str. Universității, nr. 48, Cod Poștal 720228, Suceava, jud. Suceava
Tel: +4 0230 216 835 | +4 0745 619 053 | Dispecerat: +4 0743 108 434
Fax: +4 0230 523 467
Email: sgasv@das.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 18264854 / 06.01.2006
33839263 / 25.11.2014
Cod IBAN: RO69 TREZ 0615 0220 1X01 3928

- transmiterea datelor la Dispeceratul subunității privind evoluția fenomenelor hidro-meteo periculoase cât și a altor evenimente accidentale cu implicații asupra comportării construcțiilor hidrotehnice sau a calitatii apei;
- în caz de necesitate, efectuarea în urma dispozițiilor primite, manevre de evacuare din lacurile de acumulare a unor volume de apă diferite de regulamentul de exploatare;
- realizarea de lucrări de întreținere și reparații la instalațiile și echipamentele aferente construcțiilor hidrotehnice deservite;
- executarea lucrărilor planificate conform planului de gospodărirea apelor cât și a lucrărilor accidentale;
- efectuarea curățirii lacului de plutitori;
- participarea la exercițiile de apărare alarmare în conformitate cu planul de apărare împotriva inundațiilor și cu planul de apărare civilă;
- participarea la instructajele de protecție a muncii și P.S.I.
- participarea la acțiunile de apărare împotriva inundațiilor și la acțiunile de după trecerea apelor mari, pe zona repartizată: pe timpul apelor mari: transportul materialelor din stoc la punctele critice; executarea lucrărilor de intervenție, pază și supravegherea permanentă; după trecerea apelor mari: strângerea și recuperarea materialelor de apărare, strângerea uneltelor și mijloacelor de apărare, refacerea și depozitarea în stoc, marcarea nivelelor maxime atinse;
- întreținerea covorului vegetal de pe diguri și de pe zonele de protecție, prin grapare, însămânțare goluri, reînsamantare, plivit, administrat îngrășămintे;
- curățirea de buruieni și reparații locale pe suprafețele pereate, rosturi locale;
- cosiri de vegetație pe diguri și pe zonele de protecție, strângerea, încărcarea, descărcarea, depozitarea fânului;
- verificarea, ungerea, gresarea mecanismelor de ridicare a stăvilarelor, a dispozitivelor de închidere a trecerilor prin dig;
- gospodărirea mijloacelor și materialelor din dotare, ținerea evidenței lor;

DIRECTOR

Jur. Daniel Drăgoi



Adresa de corespondență

str. Universității, nr. 48, Cod Poștal 720228, Suceava, jud. Suceava
 Tel: +4 0230 216 835 | +4 0745 619 053 | Dispecerat: +4 0743 108 434
 Fax: +4 0230 523 467
 Email: sgasv@das.rowater.ro

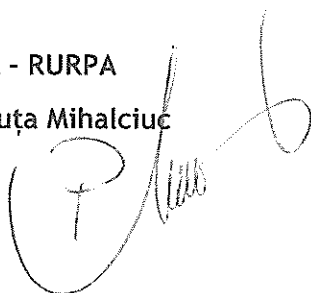
Cod Fiscal: RO 18264854 / 06.01.2006

33839263 / 25.11.2014

Cod IBAN: RO69 TREZ 0615 0220 1X01 3928

Întocmit - RURPA

Ec. Petruța Mihalciuc



Adresa de corespondență

str. Universității, nr. 48, Cod Poștal 720228, Suceava, jud. Suceava
Tel: +4 0230 216 835 | +4 0745 619 053 | Dispecerat: +4 0743 108 434
Fax: +4 0230 523 467
Email: sgasv@das.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 18264854 / 06.01.2006
33839263 / 25.11.2014
Cod IBAN: RO69 TREZ 0615 0220 1X01 3928